



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 08 апреля 2014 года № 100-р

г.Пенза

О некоторых вопросах организации деятельности исполнительных органов государственной власти Пензенской области по противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 14.11.2006 № 1141-ЗПО «О противодействии коррупции в Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 10.04.2006 № 1005-ЗПО «О Губернаторе Пензенской области» (с последующими изменениями):

1. Возложить на руководителей исполнительных органов государственной власти Пензенской области персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими государственных органах.

2. Руководителям исполнительных органов государственной власти Пензенской области:

2.1. Возложить функции по организации и координированию антикоррупционной работы в соответствующем исполнительном органе государственной власти Пензенской области (далее – государственный орган) на одного из своих заместителей.

2.2. Внести дополнения в должностные регламенты государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих в государственных органах должности государственной гражданской службы Пензенской области категории «Руководители», предусмотрев в них персональную ответственность за непринятие мер по предупреждению коррупции в курируемых (возглавляемых) ими подразделениях.

2.3. Внести дополнения в трудовые договоры руководителей подведомственных государственных учреждений Пензенской области, предусмотрев в них персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими учреждениях.

2.4. Обеспечить планирование мероприятий по противодействию коррупции в государственном органе. Планы противодействия коррупции утверждать ежегодно до 20 января правовым актом государственного органа.

2.5. Создать до 1 мая 2014 года на официальных сайтах государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подразделы, посвященные вопросам противодействия коррупции, обеспечить их наполнение.

2.6. Организовать эффективное взаимодействие подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) с общественными советами при государственных органах, а также привлечение представителей указанных советов к участию в антикоррупционных мероприятиях.

2.7. Обеспечить правовое антикоррупционное просвещение государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в государственных органах (далее – государственный служащий).

Организовать на постоянной основе проведение:

а) обязательных вводных семинаров-тренингов для граждан, впервые поступивших на государственную гражданскую службу;

б) регулярных семинаров-тренингов (не реже одного раза в год) для государственных служащих по вопросам противодействия коррупции, соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

в) специальных семинаров-тренингов для детального ознакомления государственных служащих с новыми правовыми нормами в случае существенных изменений законодательства в сфере противодействия коррупции;

г) тренингов (бесед) с государственными служащими, увольняющимися с государственной гражданской службы.

2.8. Обеспечить проведение проверок и применение адекватных совершенным правонарушениям мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения государственными служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

2.9. Обеспечить своевременное представление в аппарат Губернатора и Правительства Пензенской области отчетной информации:

а) о ходе реализации в государственном органе мероприятий по противодействию коррупции – раз в полугодие (до 25 июня и 15 декабря);

б) о результатах деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов – ежеквартально (до 25 марта, 25 июня, 25 сентября и 15 декабря);

в) о результатах работы по приему и обработке сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими – ежегодно (до 12 мая);

г) о результатах проведения антикоррупционной экспертизы – ежеквартально (до 25 марта, 25 июня, 25 сентября и 15 декабря);

д) о результатах проведения независимой антикоррупционной экспертизы – ежеквартально (до 25 марта, 25 июня, 25 сентября и 15 декабря).

3. Управлению государственной службы и кадров Правительства Пензенской области обеспечить информационно-консультационное, методическое сопровождение и мониторинг деятельности государственных органов по профилактике коррупционных правонарушений в государственной гражданской службе.

4. Правовому управлению Правительства Пензенской области обеспечить информационно-консультационное, методическое сопровождение, и мониторинг деятельности государственных органов по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов).

5. Утвердить Требования к разработке и утверждению планов противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Пензенской области согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

6. Утвердить Требования к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Пензенской области согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

7. Утвердить формы отчетной информации:

7.1. О ходе реализации в государственном органе мероприятий по противодействию коррупции – согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

7.2. О результатах деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов – согласно приложению № 4 к настоящему распоряжению.

7.3. О результатах работы по приему и обработке сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими, – согласно приложению № 5 к настоящему распоряжению.

7.4. О результатах проведения антикоррупционной экспертизы – согласно приложению № 6 к настоящему распоряжению.

7.5. О результатах проведения независимой антикоррупционной экспертизы – согласно приложению № 7 к настоящему распоряжению.

8. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Пензенские губернские ведомости» и разместить (опубликовать) на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Губернатора и Правительства Пензенской области.

Губернатор
Пензенской области В.К.Бочкарев

Требования
к разработке и утверждению планов противодействия коррупции в
исполнительных органах государственной власти Пензенской области

1. Настоящие требования установлены в целях обеспечения единого подхода к разработке и утверждению планов противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Пензенской области.

2. План противодействия коррупции (далее – План) разрабатывается во всех исполнительных органах государственной власти Пензенской области (далее – государственный орган). Правительством Пензенской области осуществляется разработка соответствующей государственной программы Пензенской области (далее – Антикоррупционная программа).

3. План утверждается ежегодно до 20 января приказом государственного органа.

4. Решение о разработке (корректировке) плана принимается руководителем государственного органа.

5. План разрабатывается на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Пензенской области.

6. Основными целями Плана являются:

- а) реализация антикоррупционной политики в Пензенской области;
- б) выявление и устранение причин и условий проявлений коррупции в государственных органах и подведомственных им государственных учреждениях Пензенской области (далее – подведомственные государственные учреждения);
- в) обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, организаций, общества и государства от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности государственных органов.

7. Основными задачами Плана, направленными на решение поставленных целей, являются:

а) предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;

б) формирование антикоррупционного сознания государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в государственных органах (далее – гражданские служащие), работников подведомственных государственных учреждений;

в) повышение эффективности государственного управления, качества и доступности предоставляемых государственными органами государственных услуг;

г) установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;

д) мониторинг коррупциогенных факторов, проявлений коррупции и эффективности реализации мер антикоррупционной политики в государственных органах;

е) содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности государственных органов.

8. План определяет систему и перечень мероприятий, направленных на достижение конкретных результатов, с учетом специфики деятельности государственных органов и подведомственных государственных учреждений.

В План в обязательном порядке подлежат включению мероприятия Национального плана противодействия коррупции, утверждаемого указом Президента Российской Федерации, и Антикоррупционной программы на соответствующий период, в которых государственные органы являются исполнителями.

9. Выполнение мероприятий Плана осуществляется ответственными исполнителями в сроки, установленные Планом.

Исполнители мероприятий Плана несут ответственность за их качественное и своевременное исполнение.

10. Реализация мероприятий Плана осуществляется за счет средств, предусмотренных государственными органами, законами Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

11. Контроль за разработкой (корректировкой) и исполнением Плана обеспечивает руководитель государственного органа.

12. Непосредственное обеспечение разработки (корректировки) и организации реализации Плана возлагается на подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственных органов (должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений).

13. Отчеты о выполнении мероприятий Плана ежеквартально (нарастающим итогом) представляются руководителю государственного органа.

**Требования
к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам
противодействия коррупции, официальных сайтов исполнительных
органов государственной власти Пензенской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования установлены в целях обеспечения открытости мер по противодействию коррупции, принимаемых исполнительными органами государственной власти Пензенской области (далее – государственный орган).

1.2. Размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов государственных органов (далее – сайт) осуществляется в соответствии с настоящими требованиями.

1.3. При наполнении подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, сайтов информация, отнесенная к государственной тайне или являющаяся конфиденциальной, не размещается.

**2. Размещение подразделов, посвященных вопросам
противодействия коррупции**

2.1. Отдельная гиперссылка на подраздел, посвященный вопросам противодействия коррупции, размещается на главной странице сайта. Размещение указанной гиперссылки во всплывающих окнах не допускается.

2.2. Доступ в подраздел, посвященный вопросам противодействия коррупции, осуществляется с главной страницы сайта путем последовательного перехода по гиперссылке. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более одного.

**3. Требования к наполнению подразделов, посвященных
вопросам противодействия коррупции**

3.1. В подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции (далее – раздел «Противодействие коррупции»), сайтов содержатся ссылки на следующие подразделы:

«Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции»;

«Антикоррупционная экспертиза»;

«Методические материалы»;

«Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения»;

«Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

«Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов»;

«Обратная связь для сообщений о фактах коррупции».

3.2. Раздел «Противодействие коррупции» может содержать иные подразделы, в которых размещаются доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация по вопросам противодействия коррупции, часто задаваемые вопросы, размещение которых будет признано целесообразным руководителем государственного органа.

3.3. Подраздел «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции» содержит:

а) список гиперссылок действующих федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции для последовательного перехода на официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru). Список гиперссылок должен быть структурирован по видам нормативных правовых актов: федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации; иные нормативные правовые акты;

б) список гиперссылок нормативных правовых актов и иных актов (локальных нормативных актов) по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащих полный текст акта:

план противодействия коррупции;

перечень должностей государственной гражданской службы, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

принятый (утвержденный) в государственном органе Кодекс этики и служебного поведения;

порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

положение об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, государственными гражданскими служащими, а также соблюдения служащими требований к служебному поведению;

порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

порядок предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы;

порядок сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации;

иные нормативные акты (локальные нормативные акты) по вопросам противодействия коррупции, размещение которых будет признано целесообразным.

3.4. Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции (далее – нормативные и иные акты), указанные в подпункте «б» пункта 3.3 настоящих требований, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя (гипертекстовый формат). Нормативные и иные акты могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов (графический формат).

Размещение нормативных и иных актов в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

Гиперссылки нормативных и иных актов должны содержать полные реквизиты акта, в том числе наименование органа, принявшего акт, дату принятия, номер, название, а также дату и номер регистрации в Минюсте России (при наличии).

Нормативные и иные акты должны размещаться в действующей редакции.

3.5. Подраздел «Антикоррупционная экспертиза» содержит список гиперссылок подготавливаемых проектов нормативных правовых актов с указанием дат начала и окончания приёма заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, а также почтового адреса (адреса электронной почты), предназначенного для получения указанных заключений.

Проекты нормативных правовых актов, указанные в настоящем пункте, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя (гипертекстовый формат). Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

3.6. Подраздел «Методические материалы» содержит методические рекомендации, обзоры, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции.

В данном подразделе размещаются как методические материалы по вопросам противодействия коррупции, самостоятельно разработанные государственным органом (соответствующим органом по управлению государственной службой), так и гиперссылка для последовательного перехода к методическим материалам, одобренным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, методическим рекомендациям, обзорам, разъяснениям и иным документам, подготовленным Минтрудом России и размещенным на его официальном сайте (www.rosmintrud.ru).

Методические рекомендации, обзоры, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции, указанные в настоящем пункте, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF), обеспечивающем

возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя (гипертекстовый формат). Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

3.7. Подраздел «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» обеспечивает доступ к списку гиперссылок форм обращений, уведомлений, заявлений, справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполняемых гражданами, государственными гражданскими служащими в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции:

а) обращение гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений;

б) обращение гражданина о даче согласия на замещение должности в коммерческой (некоммерческой) организации или выполнение работ на условиях гражданско-правового договора;

в) уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

г) уведомление представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

д) уведомление представителя нанимателя и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;

е) уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей;

ж) заявление служащего о выкупе подарка, полученного в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей;

з) заявление служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

и) справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы;

к) справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы;

л) справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного гражданского служащего;

м) справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственного гражданского служащего;

н) справка о расходах государственного гражданского служащего по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка.

3.8. Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения размещаются в виде электронной формы с возможностью заполнения соответствующих полей и последующей выгрузки в файл в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, или в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF. Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

3.9. Подраздел «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» обеспечивает доступ к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных пунктом 2 Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Пензенской области, должности государственной гражданской службы Пензенской области и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов государственной власти Пензенской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования, утвержденного постановлением Губернатора Пензенской области от 16.09.2013 № 172 (далее – Порядок).

3.10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются:

- а) без ограничения доступа к ним третьих лиц;
- б) в табличной форме согласно Порядку, в гипертекстовом формате и (или) в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .EXCEL, .RTF. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста.

3.11. Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные государственными гражданскими служащими, размещаются в одном (едином) файле в виде таблицы либо в виде файлов, сгруппированных по самостоятельным структурным подразделениям.

3.12. Не допускается:

- а) размещение на сайтах заархивированных сведений (формат .rar, .zip), сканированных документов;
- б) размещение в разных форматах на сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий трехлетний период;
- в) использование на сайтах форматов, требующих дополнительного распознавания;
- г) установление кодов безопасности для доступа к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- д) запрашивание фамилии и инициалов государственного гражданского служащего для предоставления доступа к размещенным о нем сведениям, запрашивание любых сведений у лица, осуществляющего доступ к размещенным сведениям.

3.13. Размещенные на сайтах сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе за предшествующие годы:

а) не подлежат удалению;

б) находятся в открытом доступе (размещены на сайтах) в течение всего периода замещения государственным гражданским служащим должности, замещение которой влечет за собой размещение таких сведений на сайте, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.14. При представлении государственным гражданским служащим уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие изменения вносятся в размещенные на сайте сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

3.15. Подраздел «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» обеспечивает доступ к информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссии), в том числе содержащей:

а) состав комиссии, с указанием фамилии и инициалов, занимаемой должности (для представителей научных и образовательных организаций – с указанием также и места работы);

б) Положение о комиссии;

в) сведения о планируемом проведении заседания комиссии (анонс, повестка), о состоявшемся заседании комиссии, принятых решениях;

г) порядок подачи заявлений (обращений) для рассмотрения на комиссии.

3.16. Сведения о составе комиссии должны размещаться в виде приложенного файла в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF.

3.17. В подразделе «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» при размещении сведений о принятых комиссиями решениях указываются:

а) основание для проведения заседания комиссии;

б) рассмотренный комиссией вопрос;

в) принятое комиссией решение.

Учитывая, что решения комиссии могут содержать персональные данные, исходя из положения пункта 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», опубликование данных решений осуществляется с обезличиванием персональных данных, например, с указанием замещающей государственным гражданским служащим должности, но без указания фамилии и инициалов, структурного подразделения государственного органа.

3.18. Подраздел «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» содержит гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу «Обращения граждан», включающему, в том числе, информацию о:

а) нормативном правовом акте, регламентирующем порядок рассмотрения обращений граждан;

б) способах для граждан и юридических лиц беспрепятственно направлять свои обращения в государственный орган (информация о работе «горячей линии», «телефона доверия», отправке почтовых сообщений, форма направления сообщений гражданами и организациями через сайт).

Приложение № 3
к распоряжению Губернатора
Пензенской области
от 08 апреля 2014 года № 100-р

Форма

Перечень вопросов
о ходе реализации в _____
(наименование государственного органа)
мероприятий по противодействию коррупции
за __ полугодие 20__ года

**1. Штатная численность и укомплектованность подразделения
(должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных
правонарушений**

Контрольные позиции	Показатель		Динамика
	отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
Штатная численность подразделения (должностных лиц) кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
Фактическая численность подразделения (должностных лиц) кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
<i>Из них:</i> <i>Количество лиц с опытом работы в данной сфере свыше 3 лет</i>			

2. Результаты проверок, проведенных подразделением (должностными лицами) по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Контрольные позиции	Показатель		Динамика
	отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
2.1. Проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы			
Количество проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы			
<i>Из них проведенные на основе информации от:</i>	<i>правоохранительных органов, иных государственных органов (в т.ч. прокуратуры)</i>		
	<i>работников (сотрудников) подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений</i>		
	<i>политических партий и иных общественных объединений</i>		
	<i>Общественной палаты Российской Федерации</i>		
	<i>общероссийских средств массовой информации</i>		

Количество граждан, в отношении которых установлены факты представления недостоверных и (или) неполных сведений о доходах				
Количество граждан, которым отказано в замещении должностей по результатам проверок				
2.2. Проверка достоверности и полноты сведений (за исключением сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации				
Количество проверок достоверности и полноты сведений (за исключением сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы				
В том числе по категориям должностей:	руководители			
	помощники (советники)			
	специалисты			
	обеспечивающие специалисты			
2.3. Представление гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации недостоверных сведений (за исключением сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера)				
Количество граждан, представивших недостоверные сведения	всего			
	отказано в приеме			
В том числе по категориям должностей:	руководители	всего		
		отказано в приеме		
	помощники (советники)	всего		
		отказано в приеме		
	специалисты	всего		
		отказано в приеме		
	обеспечивающие специалисты	всего		
		отказано в приеме		
2.4. Проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими				
Количество проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими				
Из них проведенные на основе информации от:	правоохранительных органов, иных государственных органов (в т.ч. прокуратуры)			
	работников (сотрудников) подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
	политических партий и иных общественных объединений			
	Общественной палаты Российской Федерации			
общероссийских средств массовой информации				
Количество служащих, в отношении которых установлены факты представления недостоверных и (или) неполных сведений о доходах				
Количество служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам проверок				
Из них:	уволено			
2.5. Проверки соблюдения служащими установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов				
Количество проверок соблюдения служащими установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов				

Из них проведенные на основе информации от:	правоохранительных органов, иных государственных органов (в т.ч. прокуратуры)			
	работников (сотрудников) подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
	политических партий и иных общественных объединений			
	Общественной палаты Российской Федерации			
	общероссийских средств массовой информации			
Количество служащих, в отношении которых установлены факты несоблюдения:	ограничений и запретов			
	требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов			
Количество служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам проверок фактов несоблюдения:	ограничений и запретов			
	требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов			
Из них уволено за несоблюдение:	ограничений и запретов			
	требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов			
2.6. Проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной службы, ограничений при заключении ими после ухода с государственной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством				
Количество проверок соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной службы, ограничений при заключении ими после ухода с государственной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством				
Из них проведенные на основе информации от:	правоохранительных органов, иных государственных органов (в т.ч. прокуратуры)			
	работников (сотрудников) подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
	политических партий и иных общественных объединений			
	Общественной палаты Российской Федерации			
	общероссийских средств массовой информации			
Количество граждан, которым отказано в замещении должности или выполнении работы по результатам проверки				
Выявлено нарушений				
По результатам расторгнуто трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров				

3. Результаты проверок сведений о расходах, проведенных подразделением (должностными лицами) по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Контрольные позиции		Показатель		Динамика
		отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
<i>Общее количество проверок сведений о расходах, проведенных в отчетный период</i>				
<i>Из них проведенные на основе информации от:</i>	<i>правоохранительных органов, иных государственных органов (в т.ч. прокуратуры)</i>			
	<i>работников подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц)</i>			
	<i>политических партий и иных общественных объединений</i>			
	<i>Общественной палаты Российской Федерации</i>			
	<i>общероссийских средств массовой информации</i>			
<i>Количество служащих, не представивших сведения о расходах, но обязанные их представить</i>				
<i>Из них:</i>	<i>уволено</i>			
<i>Количество материалов, направленных в правоохранительные органы для проведения доследственных проверок</i>				
<i>По результатам доследственных проверок:</i>	<i>количество возбужденных уголовных дел</i>			

4. Количество должностей служащих с высоким риском коррупционных проявлений

Контрольные позиции		Показатель		Динамика
		отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
<i>Количество служащих, подающих сведения о своих доходах, а также о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</i>				
<i>Численность должностей государственной службы</i>				
<i>Удельный вес должностей государственных служащих с высоким риском коррупционных проявлений</i>				

5. Проверка обращений о коррупционных правонарушениях государственных служащих

Контрольные позиции		Показатель		Динамика
		отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
<i>Количество поступивших от граждан и организаций обращений о коррупционных правонарушениях, совершенных служащими</i>	<i>письменное обращение (почтовое)</i>			
	<i>горячая линия (телефон доверия)</i>			
	<i>личный прием</i>			
	<i>обращение через Интернет - сайт</i>			
	<i>публикации в СМИ</i>			
	<i>иное</i>			
<i>Всего поступивших обращений</i>				
<i>Из них:</i>	<i>количество рассмотренных обращений</i>			
<i>Количество служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам рассмотрения</i>				
<i>Из них:</i>	<i>Уволено</i>			
<i>Количество возбужденных уголовных дел</i>				

6. Ответственность служащих за совершение коррупционных правонарушений

Контрольные позиции		Показатель		Динамика
		отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
Количество служащих, привлеченных к юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений				
Из них:	к дисциплинарной			
	к административной			
	к уголовной			
В том числе:	с наказанием в виде штрафа			
	с реальным лишением свободы			

7. Увольнение в связи с утратой доверия

Контрольные позиции		Показатель		Динамика
		отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
<i>Количество служащих, уволенных в связи с утратой доверия</i>				
<i>По следующим основаниям:</i>	<i>непринятие работником мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является</i>			
	<i>непредставление служащим сведений о своих доходах, а также о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений</i>			
	<i>участие служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации</i>			
	<i>осуществление служащим предпринимательской деятельности</i>			
<i>По иным основаниям, указанным в законе: (указать каким)</i>				

8. Рассмотрение уведомлений служащих о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

Контрольные позиции		Показатель		Динамика
		отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
Количество поступивших уведомлений служащих о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений				
Количество рассмотренных уведомлений служащих о фактах обращений к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений				
По результатам рассмотрения:	направлено материалов в правоохранительные органы			
	возбуждено уголовных дел			
	привлечено к уголовной ответственности лиц			

Ответьте на поставленные вопросы:

1. Какие принимаются меры по совершенствованию института уведомления служащих о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений?

9. Уведомление служащими представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе

Контрольные позиции		Показатель		Динамика
		отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
Общее количество служащих				
Из них:	количество служащих, которые уведомили об иной оплачиваемой работе			
	количество служащих, не уведомивших (несвоевременно уведомивших) при фактическом выполнении иной оплачиваемой деятельности			
Количество служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности за нарушение порядка уведомления либо не уведомивших представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе				
Из них:	уволено			

10. Ротация служащих

Контрольные позиции		Показатель		Динамика
		отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
<i>Количество должностей, в отношении которых предусмотрена ротация служащих</i>				
<i>Количество служащих, в отношении которых была осуществлена ротация</i>				

11. Антикоррупционная экспертиза

Контрольные позиции		Показатель		Динамика
		отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
<i>Общее количество проектов нормативных правовых актов, подготовленных в отчетный период</i>				
Количество проектов нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза				
Количество коррупциогенных факторов, выявленных в проектах нормативных правовых актов				
Исключено коррупциогенных факторов				
Количество нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза				
Количество коррупциогенных факторов, выявленных в нормативных правовых актах				
Исключено коррупциогенных факторов				

Ответьте на поставленные вопросы:

1. Какие принимаются меры по повышению эффективности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов?
2. Укажите, имеются ли случаи неустранения коррупциогенных факторов, выявленных в процессе антикоррупционной экспертизы (если да, то по каким причинам)?

12. Независимая антикоррупционная экспертиза*

Контрольные позиции	Показатель		Динамика
	отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
<i>Количество проектов нормативных правовых актов, в отношении которых проведена независимая антикоррупционная экспертиза</i>			
<i>Количество заключений независимых экспертов, принятых во внимание</i>			
<i>Количество нормативных правовых актов, в отношении которых проведена независимая антикоррупционная экспертиза</i>			
<i>Количество заключений независимых экспертов, принятых во внимание</i>			

* Независимая антикоррупционная экспертиза, проводимая юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов.

13. Профессиональная подготовка служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

Контрольные позиции	Показатель		Динамика
	отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
Общее количество служащих, прошедших обучение в отчетный период:	руководители		
	помощники (советники)		
	специалисты		
	обеспечивающие специалисты		
Из них:	<i>количество служащих, в функциональные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</i>		
<i>В каких формах проходило обучение служащих в отчетный период:</i>	<i>первоначальная подготовка</i>		
	<i>профессиональная переподготовка</i>		
	<i>повышение квалификации</i>		

14. Правовое и антикоррупционное просвещение служащих

Контрольные позиции	Показатель		Динамика
	отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
<i>Количество проведенных мероприятий правовой и антикоррупционной направленности</i>			
<i>В том числе:</i>	<i>конференции, круглые столы, научно-практические семинары</i>		
	<i>подготовка памяток, методических пособий по антикоррупционной тематике</i>		
	<i>консультации служащих на тему антикоррупционного поведения</i>		
<i>Иные мероприятия (укажите их количество и опишите)</i>			

Ответьте на поставленные вопросы:

1. Имеется ли в государственном органе стенд, отражающий актуальные вопросы профилактики и противодействия коррупции? Если да, то как часто происходит обновление информации на данном стенде?

15. Взаимодействие государственного органа с институтами гражданского общества

Контрольные позиции		Показатель		Динамика
		отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
<i>Количество общественных объединений и организаций, наиболее активно взаимодействующих в сфере противодействия коррупции с государственным органом (в том числе количество общественных объединений и организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции*)</i>				
<i>Формы взаимодействия общественных объединений и организаций с органами государственной власти</i>	<i>количество общественных объединений и организаций, представители которых привлечены к работе в государственных юридических бюро</i>			
	<i>количество общественных объединений и организаций, представители которых привлечены к работе по совершенствованию антикоррупционного законодательства</i>			
	<i>количество общественных объединений и организаций, представители которых привлечены к рассмотрению проектов НПА</i>			
	<i>количество общественных объединений и организаций, представители которых привлечены к мониторингу антикоррупционного законодательства</i>			
	<i>количество общественных объединений и организаций, представители которых участвуют в заседаниях рабочих групп, иных совещательных органах по вопросам профилактики и противодействия коррупции</i>			
<i>Количество мероприятий антикоррупционной направленности, проведенных в отчетный период с участием общественных объединений и организаций</i>				
<i>В том числе:</i>	<i>конференции, круглые столы, научно-практические семинары</i>			
	<i>заседания советов по противодействию коррупции</i>			
<i>Иные мероприятия</i>				
<i>Количество информационно-просветительских программ (на телевидении, радиоканалах, в печатных изданиях, в сети «Интернет») в сфере противодействия коррупции, созданных общественными объединениями и организациями при содействии органов государственной власти</i>				

*Данный количественный показатель указывается в скобках.

Ответьте на поставленные вопросы:

1. Укажите наименования и охарактеризуйте общественные объединения и организации, которые наиболее активно участвуют в противодействии коррупции?

2. Какие принимаются меры для вовлечения общественных объединений и организаций в деятельность по профилактике и противодействию коррупции?

16. Взаимодействие государственного органа с общероссийскими средствами массовой информации

Контрольные позиции		Показатель		Динамика
		отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
<i>Количество выступлений официальных представителей государственного органа в общероссийских средствах массовой информации</i>				
<i>Из них:</i>	<i>в телепрограммах</i>			
	<i>в радиопрограммах</i>			
	<i>в печатных изданиях</i>			
	<i>в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>			
<i>Количество программ, фильмов, печатных изданий, сетевых изданий антикоррупционной направленности, созданных при поддержке государственного органа</i>				
<i>Из них:</i>	<i>телепрограммы, фильмы</i>			
	<i>радиопрограммы</i>			
	<i>печатные издания</i>			
	<i>социальная реклама</i>			
	<i>сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>			
	<i>иные формы распространения информации (укажите их количество и опишите)</i>			

17. Служебные проверки

Контрольные позиции		Показатель		Динамика
		отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
Количество проверок				
Количество служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности				
<i>Из них:</i>	<i>уволено</i>			
Количество материалов, направленных в органы прокуратуры и правоохранительные органы				

18. Мероприятия по противодействию коррупции в подведомственных государственных учреждениях

Контрольные позиции		Показатель		Динамика
		отчетный период	предыдущий отчетный период	± %
Количество сообщений о коррупционных правонарушениях				
Количество служащих, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений				
<i>Из них:</i>	<i>к дисциплинарной</i>			
	<i>к уголовной</i>			

19. Совершенствование работы в области противодействия коррупции

Ответьте на поставленные вопросы:

1. Какие в отчетном периоде проведены мероприятия по совершенствованию системы учета государственного имущества и оценки эффективности его использования?
 2. Какие принимаются меры по совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок?
 3. Какие существуют проблемы в деятельности подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений?
 4. Какие имеются предложения по совершенствованию антикоррупционной работы в Пензенской области?
-

Приложение № 4
к распоряжению Губернатора
Пензенской области
от 08 апреля 2014 года № 100-р

Форма

С В Е Д Е Н И Я
о результатах деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов
в _____¹ за _____ квартал _____ года
(наименование государственного органа)

Наименование государственного органа	Проведено заседаний комиссии	Количество рассмотренных комиссией материалов (обращений)					Количество выявленных комиссией нарушений ²				Количество отказов на замещение должности после увольнения со службы	Количество служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам заседаний комиссии	Количество материалов, направленных комиссией в правоохранительные органы ³
		проверок о представлении служащими недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ⁴	проверок о несоблюдении служащими требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов	о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора	о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	об обеспечении соблюдения служащими требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления мер по предупреждению коррупции	требований к достоверности и полноте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	требований к служебному поведению	требований об урегулировании конфликта интересов	требований об объективности и уважительности причин непредставления сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей служащего ⁵			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

¹ Все сведения о деятельности комиссии, созданной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821, указываются через дробь: в числителе – за отчетный квартал, в знаменателе – общим нарастающим итогом.

² При принятии комиссией иных решений согласно пункту 26 Положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821, основания и мотивы принятия таких решений указывать в пояснительной записке.

³ Указывается количество направленных в правоохранительные органы материалов по выявленным комиссией фактам совершения гражданскими служащими действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления.

⁴ Имеются в виду сведения, предусмотренные постановлением Губернатора Пензенской области от 23.09.2009 № 210.

⁵ Имеются в виду решения комиссии, принятые согласно подпунктам «б» и «в» пункта 25 Положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821.

Информация
о результатах работы по приему и обработке сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера,
представленных государственными служащими
за _____ год в _____
(наименование государственного органа)

Количество лиц, обязанных представлять сведения о доходах / в том числе на супругу и несовершеннолетних детей			Количество фактов несвоевременного представления сведений о доходах		Количество выявленных фактов представления неполных сведений о доходах/ недостоверных сведений о доходах		Количество проведенных проверок по выявленным фактам представления неполных / или недостоверных сведений о доходах, а также несвоевременности представления сведений о доходах	
Количество лиц, представивших сведения о доходах / в том числе на супругу и несовершеннолетних детей								
Лица, замещающие государственные должности		Государственные гражданские служащие	Лица, замещающие государственные должности	Государственные гражданские служащие	Лица, замещающие государственные должности	Государственные гражданские служащие	Лица, замещающие государственные должности	Государственные гражданские служащие
/		/			/	/	/	/
/		/						

Приложение № 6
к распоряжению Губернатора
Пензенской области
от 08 апреля 2014 года № 100-р

Форма

**Сведения
о проведении антикоррупционной экспертизы**

В _____
(наименование государственного органа)
за ___ квартал 20 ___ года

		Количество	
		за отчетный период (квартал)	нарастающим итогом с начала года
1. Экспертиза проектов НПА Правительства и Губернатора Пензенской области			
1.1.	Проектов НПА, прошедших антикоррупционную экспертизу		
1.1.1.	Выявлено проектов НПА с коррупциогенными факторами		
1.1.2.	Выявлено коррупциогенных факторов		
2. Экспертиза проектов НПА государственного органа			
2.1.	Проектов НПА, прошедших антикоррупционную экспертизу		
2.1.1.	Выявлено проектов НПА с коррупциогенными факторами		
2.1.2.	Выявлено коррупциогенных факторов		
3. Экспертиза НПА государственного органа			
3.1.	НПА, прошедших антикоррупционную экспертизу		
3.1.1.	Выявлено НПА с коррупциогенными факторами		
3.1.2.	Выявлено коррупциогенных факторов		

Приложение № 7
к распоряжению Губернатора
Пензенской области
от 08 апреля 2014 года № 100-р

Форма

Сведения
о проведении независимой антикоррупционной экспертизы
в _____
(наименование государственного органа)
за ____ квартал 20 ____ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество или организационно-правовая форма и полное наименование независимого эксперта, подготовившего заключение	Дата подготовки заключения ¹	Наименование нормативного правового акта или проекта нормативного правового акта, в отношении которого проводилась независимая антикоррупционная экспертиза	Коррупциогенные факторы, которые были выявлены в ходе независимой антикоррупционной экспертизы ²	Результаты рассмотрения заключения независимой антикоррупционной экспертизы ³	Исходящий номер и дата ответа, направленного независимому эксперту

¹ Копия заключения обязательно должна прилагаться к данной таблице.

² Коррупциогенные факторы должны быть указаны в соответствии с методикой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96.

³ В данной графе указывается, что отраженные в заключении замечания учтены, не учтены или учтены частично.