



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУЗНЕЦКА  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.12.2015 № 2636  
г. Кузнецк

**Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов  
по принципу «одного окна» на территории города Кузнецка**

В целях создания благоприятного инвестиционного климата и повышения инвестиционной привлекательности города Кузнецка Пензенской области, руководствуясь ст. 28 Устава города Кузнецка Пензенской области,


**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУЗНЕЦКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории города Кузнецка согласно приложению к постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу на следующий день после официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на Главу администрации города Кузнецка Златогорского С.А.

Глава администрации города Кузнецка

 С.А. Златогорский

Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории города Кузнецка

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории города Кузнецка Пензенской области (далее – Регламент) устанавливает порядок взаимодействия администрации города Кузнецка, иных органов местного самоуправления города Кузнецка, муниципальных учреждений и предприятий города Кузнецка в рамках осуществления работ по сопровождению инвестиционных проектов.

1.2. В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия:

**инвестиционная деятельность** – вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

**инвестиционный проект** – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пензенской области, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

**инвестор** – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заёмных или привлечённых средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пензенской области, и обеспечивающий целевое использование вышеуказанных средств;

**инициатор инвестиционного проекта** – физическое или юридическое лицо, предлагающее инвестиционный проект к реализации на территории города Кузнецка;

**резюме инвестиционного проекта** – краткая информация об инвестиционном проекте, представляемая инициатором проекта на русском языке;

**исполнитель от муниципального образования** – Муниципальное казенное учреждение «Агентство по развитию предпринимательства города Кузнецка», осуществляющий сопровождение инвестиционного проекта, включая:

- организацию взаимодействия структурных подразделений администрации города Кузнецка, иных органов местного самоуправления

города Кузнецка, муниципальных учреждений и предприятий города Кузнецка по вопросам проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов;

- консультирование инвестора по необходимым вопросам, сопровождение инвестиционного проекта на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта (до начала осуществления коммерческой деятельности в рамках инвестиционного проекта);

**реестр инвестиционных проектов** – перечень реализуемых и (или) предложенных к реализации на территории города Кузнецка инвестиционных проектов;

**площадка** – определенная территория, потенциально являющаяся местом реализации инвестиционного проекта;

**сопровождение инвестиционного проекта** – комплекс мероприятий, направленных на оказание административной поддержки реализации инвестиционного проекта;

**обращение** - представляет собой заявление, направленное Главе администрации города Кузнецка, содержащее следующие вопросы: реализация инвестором инвестиционного проекта; оказание содействия инвестору в подборе земельного участка для реализации инвестиционного проекта; оказание содействия инвестору в инфраструктурном обеспечении земельного участка для реализации инвестиционного проекта; взаимодействие инвестора с органами местного самоуправления города Кузнецка; иные вопросы, возникающие у инвестора, реализующего или предполагающего реализацию инвестиционного проекта.

## 2. Планирование и сопровождение инвестиционного проекта

2.1. Официальное обращение о намерении реализовать инвестиционный проект или обращение о необходимости предоставления мер поддержки инвестиционной деятельности и (или) использования механизмов государственно - частного партнёрства (далее – Обращение) инициатор инвестиционного проекта направляет Главе администрации города Кузнецка.

2.1.1. Обращение должно содержать следующую информацию:

- полное наименование организации инвестора, фамилия, имя, отчество заявителя, должность, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;
- резюме инвестиционного проекта;
- бизнес-план инвестиционного проекта;
- презентацию инвестиционного проекта (при наличии);
- условия и необходимые требования для реализации инвестиционного проекта.

2.2.2. Инициатор инвестиционного проекта несет ответственность за полноту и достоверность представленных исходных данных, расчетов,

обоснований. Для всех исходных данных и расчетных величин, представленных инициатором инвестиционного проекта в бизнес-плане, указываются источники их получения. Для ценовых величин указывается конкретная дата, на которую приводятся расчеты.

2.2. Для подготовки комплексного ответа инициатору инвестиционного проекта, дальнейшего консультирования инвестора по необходимым вопросам, сопровождения инвестиционного проекта на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта (до начала осуществления коммерческой деятельности в рамках инвестиционного проекта) Муниципальное казенное учреждение «Агентство по развитию предпринимательства города Кузнецка» (далее – исполнитель от муниципального образования):

2.2.1 рассматривает обращение и при необходимости запрашивает у инициатора инвестиционного проекта дополнительную информацию;

2.2.2 направляет обращения в структурные подразделения администрации города Кузнецка, иные органы местного самоуправления города Кузнецка, муниципальные учреждения и предприятия города Кузнецка для проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов;

2.2.3. взаимодействует в рамках заключенного соглашения с Открытым акционерным обществом «Корпорация развития Пензенской области»;

2.2.4. если для реализации инвестиционного проекта требуются площадки без строений, на которых не велась промышленная деятельность, но имеется возможность обеспечения инженерной инфраструктурой, или площадки, на которых имеются строения, обеспеченные инженерной инфраструктурой, в течение 5 рабочих дней направляет в комитет по управлению имуществом города Кузнецка заявку на подбор необходимой площадки.

Комитет по управлению имуществом города Кузнецка рассматривает заявку и в течение 5 рабочих дней, при необходимости направляет запрос инвестору о необходимых дополнительных требованиях к площадке.

После предоставления инвестором дополнительной информации о площадке Комитет по управлению имуществом города Кузнецка в период, не превышающий 5 рабочих дней, направляет информацию исполнителю от муниципального образования о наличии (отсутствии) необходимой площадки на территории города Кузнецка;

2.2.5. после получения всей необходимой информации исполнитель от муниципального образования в течение 30 дней с момента поступления обращения, готовит ответ инициатору инвестиционного проекта по вопросу реализации инвестиционного проекта и назначает дату для рабочей встречи.

2.3. После получения ответа, проведения встреч, инициатор сообщает исполнителю от муниципального образования свое решение по реализации инвестиционного проекта на территории города Кузнецка. В случае согласия инвестора исполнитель от муниципального образования выносит

инвестиционный проект с полным пакетом документов на рассмотрение Совета по инвестициям и предпринимательству при Главе администрации города Кузнецка (далее – Совет).

2.4. После рассмотрения Советом инвестиционного проекта, исполнитель от муниципального образования консультирует инвестора по всем необходимым вопросам с учетом мнений и предложений членов Совета, совместно с инвестором разрабатывает план мероприятий реализации инвестиционного проекта, в дальнейшем сопровождает инвестиционный проект до начала осуществления коммерческой деятельности в рамках инвестиционного проекта.

Заместитель главы администрации  
города Кузнецка

 В.В. Константинова